

**ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA
O ÚČETNÍ ZÁVĚRCE**

Auditorská zpráva pro vedení společnosti a správní radu SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11, IČ 26012294

Ověřil jsem přiloženou účetní závěrku společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11, tj. rozvahu k 31. 12. 2014, výkaz zisku a ztrát za období od 01. 01. 2014 – 31. 12. 2014 a přílohu této účetní závěrky, včetně popisu použitých významných účetních metod. Údaje o společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s. jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Odpovědnost statutárního orgánu za účetní závěrku

Za sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky v souladu s českými účetními předpisy odpovídá statutární orgán společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11. Součástí této odpovědnosti je navrhnout, zavést a zajistit vnitřní kontroly nad sestavováním a věrným zobrazením účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou, zvolit a uplatňovat vhodné účetní metody a provádět dané situaci přiměřené účetní odhady.

Odpovědnost auditora

Mou úlohou je vydat na základě provedeného auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsem povinen dodržovat etické normy a naplánovat a provést audit tak, abych získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů, jejichž cílem je získat důkazní informace o částkách a skutečnostech uvedených v účetní závěrce. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora, včetně posouzení rizik, že účetní závěrka obsahuje významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při posuzování těchto rizik auditor přihlédně k vnitřním kontrolám, které jsou relevantní pro sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky. Cílem posouzení vnitřních kontrol je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřních kontrol. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Domnívám se, že získané důkazní informace tvoří dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Výrok auditora:

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční situace společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11 k 31. 12. 2014 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok 2014 v souladu s českými účetními předpisy.

Ověřil jsem též soulad výroční zprávy společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11, k 31. 12. 2014 s výše uvedenou účetní závěrkou. Za správnost výroční zprávy je zodpovědný statutární orgán společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11. Mým úkolem je vydat na základě provedeného ověření stanovisko o souladu výroční zprávy s účetní závěrkou.

Ověření jsem provedl v souladu s Mezinárodními auditorskými standartami a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů české republiky. Tyto standardy vyžadují, aby auditor naplánoval a provedl ověření tak, aby získal přiměřenou jistotu, že informace obsažené ve výroční zprávě, které popisují skutečnostem, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných ohledech v souladu s příslušnou účetní závěrkou. Jsem přesvědčen, že provedené ověření poskytuje přiměřený podklad pro vyjádření výroku auditora.

Podle mého názoru jsou informace uvedené ve výroční zprávě společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11 k datu 31. 12. 2014 ve všech významných ohledech v souladu s výše uvedenou účetní závěrkou.

Datum vydání zprávy:

V Hradci Králové, dne 28. července 2015

Jméno auditora a číslo licence/dekretu:

**Odpovědný auditor: Ing. Vlastimil Očovaj
Oprávnění č. 0058**



ROZVAHA

s vyhláškou č. 504/2002 Sb.
pracováno v souladu
se zákonem č. 140/1995 Sb.
o zřízení předejších předpisů

k **31.12.2014**

(v tis. Kč)

IČ
26012294

Název a sídlo účetní jednotky
SENIOR CENTRUM Hradec Králové
Hradec Králové o.p.s.
Příčná 413
500 02 Hradec Králové

Označ.	AKTIVA	Ř.	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek ř. 9 + 20 + 28 - 40	1	59	49
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	2	0	0
2.	Software	3	43	50
3.	Ocenitelná práva	4	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	5	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	6	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	7	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	8	0	0
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek (součet ř. 2 až 8)	9	43	50
A. II. 1.	Pozemky	10	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	11	0	0
3.	Stavby	12	0	0
4.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	13	900	1 244
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	14	0	0
6.	Základní stádo a tažná zvířata	15	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	16	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	17	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	18	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	19	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek (součet ř. 10 až 19)	20	900	1 244
A. III. 1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách	21	0	0
2.	Podíly v osobách s podstatným vlivem	22	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	23	0	0
4.	Půjčky organizačním složkám	24	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé půjčky	25	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	26	0	0
7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	27	0	0
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek (součet ř. 21 až 27)	28	0	0



Označ.	AKTIVA	Ř.	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A. IV.1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29	0	0
2.	Oprávký k softwaru	30	37	50
3.	Oprávký k ocenitelným právům	31	0	0
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32	0	0
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	0	0
6.	Oprávký k stavbám	34	0	0
7.	Oprávký k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	35	847	1 195
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	36	0	0
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	37	0	0
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	0	0
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39	0	0
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku (součet ř. 29 až 39)	40	884	1 245
B.	Krátkodobý majetek ř. 51 + 71 + 80 + 84	41	1 379	1 132
B. I. 1.	Materiál na skladě	42	0	0
2.	Materiál na cestě	43	0	0
3.	Nedokončená výroba	44	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	45	0	0
5.	Výrobky	46	0	0
6.	Zvířata	47	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	0	0
8.	Zboží na cestě	49	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50	0	0
B. I.	Zásoby (součet ř. 42 až 50)	51	0	0
B. II. 1.	Odběratelé	52	0	0
2.	Směnky k inkasu	53	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	384	378
5.	Ostatní pohledávky	56	0	-4
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	0	0
7.	Pohledávky za institucemi soc. zabezpeč. a zdrav. pojištění	58	0	0
8.	Daň z příjmů	59	0	0
9.	Ostatní přímé daně	60	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	61	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	62	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	0	0
13.	Nároky na dotace a ostat. zúčtování s rozpočtem orgánů ÚSC	64	0	0



Označ.	AKTIVA	Ř.	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
14.	Pohledávky za účastníky sdružení	65	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	66	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67	0	0
17.	Jiné pohledávky	68	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	69	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	70	0	0
B. II.	Pohledávky (součet ř. 52 až 69 minus 70)	71	384	374
B. III.1.	Pokladna	72	120	29
2.	Ceniny	73	26	58
3.	Bankovní účty	74	836	659
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75	0	0
5.	Dlužné cenné papíry k obchodování	76	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	77	0	0
7.	Pořízení krátkodobého finančního majetku	78	0	0
8.	Peníze na cestě	79	0	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek (součet ř. 72 až 79)	80	982	746
B. IV.1.	Náklady příštích období	81	13	12
2.	Příjmy příštích období	82	0	0
3.	Kurzové rozdíly aktivní	83	0	0
B. IV.	Jiná aktiva celkem (součet ř. 81 až 83)	84	13	12
	AKTIVA CELKEM ř. 1 + 41	85	1 438	1 181
	Kontrolní číslo ř. 1 až 83	997	7 837	8 511



Označ.	PASIVA	Ř.	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje ř. 90 + 94	86	733	482
A. I. 1.	Vlastní jmění	87	669	669
2.	Fondy	88	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	89	0	0
A. I.	Jmění (součet ř. 87 až 89)	90	669	669
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	91	1	- 250
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	92	0	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	93	63	63
A. II.	Výsledek hospodaření (součet ř. 91 až 93)	94	64	- 187
B.	Cizí zdroje ř. 97 + 105 + 129 + 133	95	705	699
B. I. 1.	Rezervy	96	0	0
B. I.	Rezervy celkem ř. 96	97	0	0
B. II. 1.	Dlouhodobé bankovní úvěry	98	0	0
2.	Vydané dluhopisy	99	0	0
3.	Závazky z pronájmu	100	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	101	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	102	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	103	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	104	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky (součet ř. 98 až 104)	105	0	0
B. III.1.	Dodavatelé	106	2	1
2.	Směnky k úhradě	107	0	0
3.	Přijaté zálohy	108	0	0
4.	Ostatní závazky	109	0	0
5.	Zaměstnanci	110	221	225
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	111	0	0
7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a zdrav. pojištění	112	120	125
8.	Daň z příjmů	113	0	0
9.	Ostatní přímé daně	114	22	24
10.	Daň z přidané hodnoty	115	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	116	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	117	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu organů ÚSC	118	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a vkladů	119	0	0
15.	Závazky k účastníkům sdružení	120	0	0
16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	121	0	0
17.	Jiné závazky	122	0	0
18.	Krátkodobé bankovní úvěry	123	0	0
19.	Eskontní úvěry	124	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	125	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	126	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	127	0	324
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	128	0	0
B. III.	Krátkodobé závazky (součet ř. 106 až 128)	129	365	699



Označ.	PASIVA	Ř.	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
B. IV.1.	Výdaje příštích období	130	340	0
2.	Výnosy příštích období	131	0	0
3.	Kursově rozdíly pasivní	132	0	0
B. IV.	Jiná pasiva (součet ř. 130 až 132)	133	340	0
	PASIVA CELKEM ř. 86 + 95	134	1 438	1 181
	Kontrolní číslo ř. 86 až 134	998	5 752	4 724

Odesláno dne: Razítko:

Podpis odpovědné
osoby:Bc. Michaela Kopta Šedivá
*Kopta Šedivá*Podpis osoby odpovědné
za sestavení:Šárka Rejfková
Šárka Rejfková

Okamžik sestavení:

28.07.2015

Telefon:



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Základní zákon č. 420/2002 Sb.
ve znění pozdějších předpisů

k **31.12.2014**

(v tis. Kč)

IČ

26012294

Název a sídlo účetní jednotky

SENIOR CENTRUM Hradec Králové

Hradec Králové o.p.s.

Příčná 413

500 02 Hradec Králové

Ozn.	N Á K L A D Y	Ř.	Činnost			
			hlayní	hospodářská	7	celkem
A. I.	Spotřebované nákupy celkem (A.I.1. až A.I.4.)	1	1 011	0		1 011
1.	Spotřeba materiálu	2	695	0		695
2.	Spotřeba energie	3	316	0		316
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	4	0	0		0
4.	Prodané zboží	5	0	0		0
A. II.	Služby celkem (A.II.5. až A.II.8.)	6	443	0		443
5.	Opravy a údržování	7	34	0		34
6.	Cestovné	8	0	0		0
7.	Náklady na reprezentaci	9	2	0		2
8.	Ostatní služby	10	407	0		407
A. III.	Osobní náklady celkem (A.III.9. až A.III.13.)	11	4 142	0		4 142
9.	Mzdové náklady	12	3 014	0		3 014
10.	Zákonné sociální pojištění	13	990	0		990
11.	Ostatní sociální pojištění	14	0	0		0
12.	Zákonné sociální náklady	15	134	0		134
13.	Ostatní sociální náklady	16	4	0		4
A. IV.	Daně a poplatky celkem (A.IV.14. až A.IV.16.)	17	1	0		1
14.	Daň silniční	18	0	0		0
15.	Daň z nemovitosti	19	0	0		0
16.	Ostatní daně a poplatky	20	1	0		1
A. V.	Ostatní náklady celkem (A.V.17. až A.V.24.)	21	27	0		27
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	22	0	0		0
18.	Ostatní pokuty a penále	23	0	0		0
19.	Odpis nedobytné pohledávky	24	0	0		0
20.	Úroky	25	0	0		0
21.	Kursově ztráty	26	0	0		0
22.	Dary	27	0	0		0
23.	Manka a škody	28	0	0		0
24.	Jiné ostatní náklady	29	27	0		27



Ozn.	NÁKLADY	Ř.	Činnost			
			hlavní	hospodářská	7	celkem
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a oprav.položek	30	115	0	-	115
25.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	31	115	0		115
26.	Zůstat.cena prodaného dlouhodob.nehmot. a hmot.majetku	32	0	0		0
27.	Prodané cenné papíry a vklady	33	0	0		0
28.	Prodaný materiál	34	0	0		0
29.	Tvorba rezerv	35	0	0		0
30.	Tvorba opravných položek	36	0	0		0
A. VII.	Poskytnuté příspěvky celkem (A.VII.31. až A.VII.32.)	37	0	0		0
31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizač.složkami	38	0	0		0
32.	Poskytnuté členské příspěvky	39	0	0		0
A. VIII.	Daň z příjmů celkem	40	0	0		0
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů	41	0	0		0
	NÁKLADY CELKEM	42	5 739	0		5 739



Číslo	VÝNOSY	Ř.	Činnost			
			hlavní	hospojářská	7	celkem
B.I.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem (B.I.1. až B.I.3.)	43	2 942	0		2 942
1.	Tržby za vlastní výroby	44	708	0		708
2.	Tržby z prodeje služeb	45	2 234	0		2 234
3.	Tržby za prodané zboží	46	0	0		0
B.II.	Změny stavu vnitroorg. zásob celkem (B.II.4. až B.II.7.)	47	0	0		0
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby	48	0	0		0
5.	Změna stavu zásob polotovarů	49	0	0		0
6.	Změna stavu zásob výrobků	50	0	0		0
7.	Změna stavu zvířat	51	0	0		0
B.III.	Aktivace celkem (B.III.8. až B.III.11.)	52	0	0		0
8.	Aktivace materiálu a zboží	53	0	0		0
9.	Aktivace vnitropodnikových služeb	54	0	0		0
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	55	0	0		0
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	56	0	0		0
B.IV.	Ostatní výnosy celkem (B.IV.12. až B.IV.18.)	57	16	0		16
12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	58	0	0		0
13.	Ostatní pokuty a penále	59	0	0		0
14.	Platby za odepsané pohledávky	60	0	0		0
15.	Úroky	61	3	0		3
16.	Kursově zisky	62	0	0		0
17.	Zúčtování fondů	63	0	0		0
18.	Jiné ostatní výnosy	64	13	0		13
B.V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a oprav.položek	65	0	0		0
19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku	66	0	0		0
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	67	0	0		0
21.	Tržby z prodeje materiálu	68	0	0		0
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	69	0	0		0
23.	Zúčtování rezerv	70	0	0		0
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	71	0	0		0
25.	Zúčtování opravných položek	72	0	0		0



VÝNOSY	Ř.	Činnost			
		hlavní	hospodářská	7	celkem
Přijaté příspěvky celkem (B.VI.26. až B.VI.28.)	73	101	0		101
Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	74	0	0		0
Přijaté příspěvky (dary)	75	101	0		101
Přijaté členské příspěvky	76	0	0		0
Provozní dotace celkem (B.VII.29.)	77	2 430	0		2 430
Provozní dotace	78	2 430	0		2 430
VÝNOSY CELKEM	79	5 489	0		5 489
Výsledek hospodaření před zdaněním	80	- 250	0		- 250
Daň z příjmů	81	0	0		0
Výsledek hospodaření po zdanění (C. - 34.)	82	- 250	0		- 250

Sešláno dne: Razítko:

Podpis odpovědné

Podpis osoby odpovědné

Okamžik sestavení:

osoby:

za sestavení:

28.07.2015

Bc. Michaela Kopta Šedivá

Šárka Rejfková

*Kopta Šedivá**Šárka Rejfková*

Telefon:





PŘÍLOHA ÚČETNÍ ZÁVĚRKY
k rozvahovému dni 31. 12. 2014

1. Obecné informace

SENIOR CENTRUM Hradec Králové o.p.s.
se sídlem Příčná 413, Hradec Králové, PSČ 500 11
IČ 26012294

Místo podnikání: Hradec Králové

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Předmět podnikání:

Poskytování přechodného ubytování a základní péče seniorům a zdravotně postiženým občanům od 19 ti let věku v plném invalidním důchodu, kteří potřebují částečnou podporu nebo úplnou péči při zabezpečování životních a osobních potřeb.

Odlehčovací služba se snaží rozvíjet nebo udržet stávající schopnosti a dovednosti svých klientů, tak aby byla prodloužena v co nejvyšší míře doba, po kterou klient může zůstat ve svém přirozeném prostředí.

Vytváření podmínek pro rozvoj kulturního a společenského života, zájmové činnosti a účelného využívání volného času klientů.

Prezentace a propagace problematiky seniorů a invalidních občanů od 19 ti let věku včetně osvětových akcí a dobročinných sbírek.

Založení společnosti:

Společnost byla zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností dne 3. června 2004 a svou činnost zahájila dne 1. ledna 2005.

Zakladatelé společnosti:

Ivana Šejvlová, Hradec Králové 11, Příčná 413, PSČ 500 11

Hana Rábová, Hradec Králové 11, Šantrochova 426, PSČ 500 11

Statutární orgán - ředitel:

Ivana Šejvlová, Hradec Králové, Příčná 413/15, PSČ 500 11, den vzniku funkce statutárního orgánu: 1. ledna 2011, jménem obecně prospěšné společnosti jedná ředitel.

Správní rada:

předseda správní rady: Mgr. Jarmila Čejková, Hradec Králové, Milady Horákové 10, PSČ 500 06

člen správní rady: Hana Schmucková, Hradec Králové, Durychova 1386, PSČ 500 12

člen správní rady: Mgr. Jana Gúrtlerová, Hradec Králové, Urxova 213, PSČ 500 06

SENIOR CENTRUM Hradec Králové o.p.s.

Příčná 413, Hradec Králové, PSČ 500 11

Dozorčí rada

předseda dozorčí rady: Blanka Degenová, Hradec Králové, Honkova 334, PSČ 500 02

člen dozorčí rady: JUDr. Milena Bučková, Hradec Králové, Šantrochova 425, PSČ 500 11

člen dozorčí rady: Ing. Helena Šmákalová, Hořice v Podkrkonoší, Čechova 773, PSČ 508 01

Společnost nemá podíl na základním kapitálu v žádné společnosti.

Společnost je vedena v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové oddíl O, vložka 105.

Účetní závěrka je sestavena v Kč.

Organizační struktura společnosti je jednoduchá a je založena na přímém vedení společnosti ředitelkou společnosti a její zástupkyní. Sociální práci zajišťuje sociální pracovnice. Péči o klienty zajišťují pracovníci v sociálních službách a vedoucí odlehčovací služby. Úklid zajišťuje pracovnice úklidu.

Průměrný počet zaměstnanců a vedoucích pracovníků a osobní náklady za rok 2014 k 31. 12. 2014:

Údaje v tis. Kč	Počet zaměstnanců	Mzdové náklady	Soc. a zdrav. pojištění	Sociální náklady
Zaměstnanci	11	1916	645	106
Vedoucí pracovníci	3	1015	345	28
Celkem				

2. Účetní zásady a metody

Účetní období: kalendářní rok

Účetnictví:

Společnost vede účetnictví podle vyhlášky č.504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č.563/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Společnost zpracovává účetní záznamy prostřednictvím účetního programu Helios Red společnosti Asseco Solutions, a.s.

Úschova všech účetní dokladů je zajištěna v provozovně společnosti na adrese Jungmannova 1437, 500 02 Hradec Králové a to formou uložení všech písemných účetních dokladů a zároveň uložení na datových nosičích.

Společnost vykazuje pouze hlavní činnost.

SENIOR CENTRUM Hradec Králové o.p.s.

Příčná 413, Hradec Králové, PSČ 500 11

Majetek:

K 1. 1. 05 nabyla společnost darem drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, tento majetek byl nabyt v reprodukčních pořizovacích cenách. Část takto nabytého majetku, v jednotlivém ocenění do 5.000,-Kč, byla v roce 2005 zúčtována do nákladů jako drobný hmotný majetek.

Dlouhodobý drobný hmotný a nehmotný majetek v jednotlivém ocenění v roce 2014 od 3.001, Kč je účtován v aktivech společnosti na příslušných účtech sk. 0. Nově nakoupený dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je evidován v pořizovací ceně, včetně pořizovacích nákladů.

Společnost nevykazuje majetek u dlouhodobého majetku hmotného (pořizovací cena nad 40 tis. Kč) a nehmotného (pořizovací cena nad 60 tis. Kč).

Odpisy jsou stanoveny na základě doby použitelnosti jednotlivého dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku. Doba použitelnosti dlouhodobého drobného majetku se určuje podle povahy majetku, určuje ředitelka společnosti na návrh ekonomky společnosti, odpis se provádí 50% ročně.

Zásoby nejsou pořizovány.

Pohledávky a závazky jsou oceňovány cenou reálnou hodnotou. Účtování na účty opravných položek nebylo nutné využít.

Společnost nevytváří **rezervy**.

Společnost nevede doklady v jiné měně než v Kč, proto není účtováno o kurzových rozdílech, ani není nutné provádět přepočty cizích měn dle vyhlášeného kurzu ČNB.

Společnost dokládá stav majetku a závazků k 31. 12. daného roku fyzickou a dokladovou inventurou dle zákona o účetnictví. V roce 2014 byl pořízen drobný majetek ve výši 96 tis. Kč a byl likvidován nepotřebný majetek ve výši 93 tis. Kč.

Finanční zdroje společnosti:

Společnost hospodařila v roce 2014 na základě finančních zdrojů, které získala ve formě provozních dotací od:

Krajského úřadu Hradec Králové ve výši 385 tis. Kč

Města Hradec Králové ve výši 1 100 tis. Kč.

MPSV ve výši 945 tis. Kč.

a darů ve výši 121 tis. Kč

3. Doplnující informace

Významné události po rozvahovém dni:

K 30. 4. 2015 podala odvolání ze své funkce ředitelky paní Ivana Šejvlová a k 1. 5. 2015 byla ředitelkou jmenována paní Bc. Michaela Kopta Šedivá, č.p. 51, 503 46 Běleč nad Orlicí.

SENIOR CENTRUM Hradec Králové o.p.s.

Příčná 413, Hradec Králové, PSČ 500 11

Významné nevykázané položky:

- a) daňové závazky či doměrky splatné daně – nejsou
- b) rezervy – nevyužito
- c) bankovní úvěry – nevyužity
- d) výše splatných závazků pojistného na soc. zabezpečení, zdravotní zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti – stav ve výši 125 tis. Kč, zapláceno v 1/2015

Hmotný a nehmotný majetek:

- a) rozpis přírůstků
 - v roce 2014 byl pořízen kancelářský nábytek a kancelářská technika, kuchyňská linka pro inspekční pokoj, úklidové vozíky a další potřebné zařízení pro odlehčovací služby.
 - z nehmotného majetku byl pořízen software MS Windows
- b) rozpis úbytků
 - v roce 2014 byl z majetku vyřazen starý, poničený nábytek, mobilní telefony a jiné kuchyňské zařízení.

Informace o pronajatém majetku:

- a) Společnost hospodaří v pronajatých prostorách na adrese Jungmannova 1437, 500 02 Hradec Králové od Města Hradec Králové, které udržuje a opravuje na základě podmínek stanovených v uzavřené smlouvě. Smlouvy na dodávky energií a služeb má uzavřeny vlastním jménem na vlastní účet.
- b) společnost nevyužívá cizí majetek
- c) majetek není zatížen zástavním právem nebo věcným břemenem

Pohledávky a závazky:

- a) souhrnná výše pohledávek po lhůtě splatnosti činí 0,- Kč
- b) pohledávky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti delší než 5 let, evidována pohledávka-zaplacená záloha za Eurotel ve výši 890,-Kč
- c) souhrnná výše závazků po lhůtě splatnosti činí 0,- Kč
- d) jiné závazky nezachycené v rozvaze nejsou vedeny
- e) závazky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti delší, než 5 let nejsou vedeny

Vlastní kapitál:

Účet vlastní jmění se od roku 2005 nemění, zůstává ve výši 669 tis. Kč. Obsahuje pouze vklad majetku od magistrátu města Hradec Králové a Královéhradeckého kraje.

Tržby z prodeje zboží, výrobků a služeb:

Rozdělení podle druhů činností

- tržby z poskytnutí stravování jako tržby z prodeje výrobků.
- tržby z poskytnutí ubytování, péče a sociálních služeb jako tržby z prodeje služeb

Významné podrozvahové operace – nejsou evidovány.

Významné transakce se spřízněnými stranami – společnost nemá spřízněné strany.

Celkové náklady na odměny statutárnímu auditorovi - náklady za povinný audit účetní závěrky za období 2013 činily 25 tis. Kč.

SENIOR CENTRUM Hradec Králové o.p.s.

Příčná 413, Hradec Králové, PSČ 500 11

Odměny vyplacené dalším pracovníkům:

- a) odměny členům statutárního orgánu
- b) výše vzniklých nebo sjednaných penzijních závazků bývalých členů dozorčích a statutárních orgánů – nejsou
- c) další výhody a plnění poskytnutá stávajícím a bývalým členům dozorčích a statutárních orgánů – nejsou poskytovány.

V Hradci Králové dne 28. července 2015

Lupeň Sedláčková

ředitelka obecně prospěšné společnosti



Výroční
zpráva

2014

SENIOR CENTRUM Hradec
Králové o.p.s.



OBSAH:

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPOLEČNOSTI	2
2. SLOŽENÍ SPRÁVNÍ A DOZORČÍ RADY K 31. 12. 2014	3
3. DRUH OBECNĚ PROSPĚŠNÝCH SLUŽEB	4
4. POSLÁNÍ A CÍLE SENIOR CENTRA HRADEC KRÁLOVÉ O.P.S.	4
5. ZPRÁVA O REALIZACI POSKYTOVANÝCH SLUŽEB	6
6. PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ	7
7. ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ	8
8. ZÁVĚR.....	9
9. PŘÍLOHY	10

1. Základní údaje o společnosti

Název společnosti:	SENIOR CENTRUM Hradec Králové o.p.s.
Sídlo společnosti:	Příčná 413, 500 11 Hradec Králové
Poskytování služeb:	Jungmannova 1437, 500 02 Hradec Králové
Právní forma:	obecně prospěšná společnost
Zápis:	3. června 2004 v rejstříku obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl 0, vložka 105
Číslo výpisu:	12490/2004
IČ:	260 12 294
Bankovní spojení:	350 369 650 257/0100
Telefon, fax:	495 523 414
E-mail:	seniorcentrum.hk@seznam.cz
Statutární orgán:	Bc. Michaela Kopta Šedivá – ředitelka společnosti
Zakladatel:	Ivana Šejvlová, Příčná 413, 500 11 Hradec Králové Hana Rábová, Šantrochova 426, 500 11 Hradec Králové

2. Složení správní a dozorčí rady k 31. 12. 2014

Správní rada:

- **Mgr. Jarmila Čejková** - předsedkyně správní rady
- **Mgr. Jana Gurtlerová** - člen správní rady
- **Hana Schmucková** - člen správní rady

Dozorčí rada:

- **Blanka Degenová** - předsedkyně dozorčí rady
- **JUDr. Milena Bučková** - člen dozorčí rady
- **Ing. Helena Šmákalová** - člen dozorčí rady



3. Druh obecně prospěšných služeb

Poskytujeme dočasné ubytování a základní péči občanům, kteří dosáhli věku pro přiznání starobního důchodu a občanům se zdravotním postižením od 19 let věku, jejichž zdravotní a psychický stav vyžaduje pomoc jiné osoby.



Vytváříme podmínky pro rozvoj kulturního a společenského života, zájmové činnosti a účelného využívání volného času.



Prezentace a propagace problematiky seniorů a invalidních důchodců včetně osvětových akcí a dobročinných sbírek.



4. Poslání a cíle SENIOR CENTRA Hradec Králové o.p.s.

Vysoký věk nebo zdravotní postižení našich nejbližších vyžaduje od rodiny vyčerpávající nepřetržitou péči, v jejímž důsledku přichází nejen o spoustu fyzických i duševních sil, ale i o řadu životních radostí jako jsou dovolené, setkání s přáteli nebo kulturní vyžití.

Cílem Odlehčovací služby je poskytnout domácím pečovatelům čas k odpočinku a regeneraci sil, které potřebují k zajišťování celodenní péče o osobu blízkou.

Odlehčovací služby jsou poskytovány nepřetržitě 24 hod. v pěkném prostředí a jsou odstupňovány podle potřeb klientů. Pocit opravdového domova pak dotváří individuální přístup ke každému klientovi obohacený o dobré slovo, pohlázení nebo pomoc při řešení osobních starostí a problémů.



5. Zpráva o realizaci poskytovaných služeb

Odlehčovací služba je poskytována jako pobytová. Klientům poskytujeme ubytování na dobu nezbytně nutnou, smlouvy se však uzavírají nejdéle na dobu tří měsíců.

Nabízené služby:

- ubytování ve dvoulůžkových a třílůžkových pokojích
- 24 hodinový dohled
- stravování
- dohled nad pitným režimem
- dohled nad užíváním léků
- pomoc a nácvik běžných úkonů o vlastní osobu a dalších činností vedoucích k soběstačnosti
- pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů
- aktivizační denní programy (trénink myšlení a paměti, nácvik jemné motoriky, muzikoterapie, společné nebo individuální čtení, sledování TV, společenské hry, vycházky)
- služby kadeřnice a pedikérky

Všichni zaměstnanci SENIOR CENTRA Hradec Králové o.p.s. při poskytování služeb musí dodržovat pravidla občanského soužití a základní principy v poskytování sociálních služeb tak, aby každému klientovi byla zajištěna rovnost a kvalita života bez ohledu na věk, pohlaví, fyzické a duševní schopnosti, rasu, kulturu, společenské a ekonomické postavení nebo náboženství a aby nedocházelo k porušování lidských a občanských práv klientů.

V roce 2013 pro velký zájem byla navýšena kapacita na stávajících 22 lůžek. Odlehčovací službu v roce 2014 využilo celkem 239 klientů z toho 187 žen a 52 mužů. Průměrný věk klientů 83,5 roků, průměrná délka pobytu 29 dní s obložeností 86%.

Na odlehčovací službu se osobně nebo telefonicky informovalo 462 zájemců. V roce 2014 bylo 24 žadatelů o službu, se kterými nebyla uzavřena smlouva, z toho z důvodu nedostatečné kapacity 11 žadatelů (5 ti z nich byl nabídnutý jiný termín), 12 zájemců bylo odmítnuto z důvodu imobility, 1 zájemce byl odmítnut z důvodů špatného zdravotního stavu. Na odlehčovací služby nenastoupilo 70 zájemců z důvodů hospitalizace, umístění v DD nebo úmrtí.

6. Personální obsazení

Struktura zaměstnanců v SENIOR CENTRU Hradec Králové o.p.s. byla přizpůsobena potřebám klientů a k naplnění cílů při poskytování služeb. Základním kritériem pro přijímání byla odborná, pracovní a morální způsobilost a občanská bezúhonnost.

Odlehčovací službu v roce 2014 zajišťovalo celkem 14 zaměstnanců: přímé vedení společnosti ředitelkou společnosti a její zástupkyní, která zastává funkci ekonoma a sociální pracovnice. Péči o klienty zajišťuje 10 pracovníků v sociálních službách a jedna vedoucí odlehčovací služby. Úklid zajišťuje pracovnice úklidu. Oprava a údržba provozu byla zjišťována taktéž dohodami o provedení práce.



7. Zpráva o hospodaření

Příjmy společnosti plynou z poskytování odlehčovací služby – Tržby z prodeje služeb, dále pak z poskytnutí stravování – Tržby z prodeje výrobků. Dále pak ostatní výnosy např. úroky z účtu, vratky peněz ze zúčtování s dodavateli energií, dary a dotace.

V roce 2014 bylo na darech vybráno 100.730,- Kč. Z toho 700,- Kč ve zboží.

Jmenovitě:	1.	Teichnerová Mária	-	3.000,- Kč
	2.	Dubská Zdeňka	-	700,- Kč – darovaná masážní matrace
	3.	Ždárková Jana	-	5.000,- Kč
	4.	Pechová Lenka	-	1.760,- Kč
	5.	Ing. Zdeněk Malák	-	3.500,- Kč
	6.	Nejedlová Iveta	-	2.000,- Kč
	7.	Herfurtová Eva	-	12.000,- Kč
	8.	Kubíková Šárka	-	12.000,- Kč
	9.	Hlavicová Mária	-	4.000,- Kč
	10.	Kubíková Šárka	-	12.000,- Kč
	11.	Hlavicová Mária	-	4.000,- Kč
	12.	MSV Výtahy a.s.	-	5.000,- Kč
	13.	Kubíková Šárka	-	12.000,- Kč
	14.	Nejedlová Iveta	-	1.320,- Kč
	15.	Hlušíčková Eva	-	480,- Kč
	16.	Ždárková Jana	-	5.000,- Kč
	17.	Herfurtová Eva	-	10.000,- Kč
	18.	Nejedlová Iveta	-	2.000,- Kč
	19.	Benýšková Libuše	-	970,- Kč
	20.	Stefan Libor	-	4.000,- Kč

Obdržené dotace v roce 2014 činily od:

Krajského úřadu Hradec Králové ve výši 385 tis. Kč

Města Hradec Králové ve výši 1 100 tis. Kč.

MPSV ve výši 945 tis. Kč.

Společnost provozuje odlehčovací služby v prostorách, které má v podnájmu od Správy nemovitostí Hradec Králové na adrese Jungmannova 1437, 500 02 Hradec Králové, které udržuje a opravuje na základě podmínek stanovených v uzavřené smlouvě. Smlouvy na dodávky energií a služeb má uzavřeny vlastním jménem na vlastní účet. Majetek není zatížený zástavním právem nebo věcným břemenem.

8. Závěr

Na hospodaření SENIOR CENTRA Hradec Králové o.p.s. byl proveden v souladu s obecně platnými právními předpisy statutární audit. Při ověřování účetní závěrky SENIOR CENTRA Hradec Králové o.p.s. k 31. 12. 2014 auditor nezjistil postup, který by byl v rozporu s platnými českými účetními předpisy, účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví a finanční situace společnosti - viz příloha č. 1.

Součástí této zprávy jsou předepsané výkazy uvedené v přílohách této Výroční zprávy, tj. Rozvaha, Výkaz zisků a ztrát a Příloha k účetní závěrce, vše sestavené k 31. 12. 2014.

Zpracovala: Šárka Rejfková

Dne 29. 07. 2015

SENIOR CENTRUM
HRADEC KRÁLOVÉ o.p.s.

IČ: 260 12 294

Bc. Michaela Kopta Šedivá
ředitelka o.p.s.

9. Přílohy

Příloha č. 1 – Zpráva auditora

Příloha č. 2 – Rozvaha k 31. 12. 2014

Příloha č. 3 – Výkaz zisku a ztráty z 31. 12. 2014

Příloha č. 4 – Příloha účetní závěrky z 31. 12. 2014

