

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA O ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

Auditorská zpráva pro vedení společnosti a správní radu SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11, IČ 26012294

Ověřil jsem příloženou účetní závěrku společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11, tj. rozvahu k 31. 12. 2015, výkaz zisku a ztrát za období od 01. 01. 2015 – 31. 12. 2015 a přílohu této účetní závěrky, včetně popisu použitých významných účetních metod. Údaje o společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s. jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Odpovědnost statutárního orgánu za účetní závěrku

Za sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky v souladu s českými účetními předpisy odpovídá statutární orgán společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11. Součástí této odpovědnosti je navrhnout, zavést a zajistit vnitřní kontroly nad sestavováním a věrným zobrazením účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou, zvolit a uplatňovat vhodné účetní metody a provádět dané situaci přiměřené účetní odhady.

Odpovědnost auditora

Mou úlohou je vydat na základě provedeného auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsem povinen dodržovat etické normy a naplánovat a provést audit tak, abych získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů, jejichž cílem je získat důkazní informace o částkách a skutečnostech uvedených v účetní závěrce. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora, včetně posouzení rizik, že účetní závěrka obsahuje významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při posuzování těchto rizik auditor přihlédne k vnitřním kontrolám, které jsou relevantní pro sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky. Cílem posouzení vnitřních kontrol je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřních kontrol. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Domnívám se, že získané důkazní informace tvoří dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Výrok auditora:

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční situace společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11 k 31. 12. 2015 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok 2015 v souladu s českými účetními předpisy.

Ověřil jsem též soulad výroční zprávy společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11, k 31. 12. 2015 s výše uvedenou účetní závěrkou. Za správnost výroční zprávy je zodpovědný statutární orgán společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11. Mým úkolem je vydat na základě provedeného ověření stanovisko o souladu výroční zprávy s účetní závěrkou.

Ověření jsem provedl v souladu s Mezinárodními auditorskými standartami a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů české republiky. Tyto standardy vyžadují, aby auditor naplánoval a provedl ověření tak, aby získal přiměřenou jistotu, že informace obsažené ve výroční zprávě, které popisují skutečnostem, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných ohledech v souladu s příslušnou účetní závěrkou. Jsem přesvědčen, že provedené ověření poskytuje přiměřený podklad pro vyjádření výroku auditora.

Podle mého názoru jsou informace uvedené ve výroční zprávě společnosti SENIOR CENTRUM Hradec Králové, o.p.s., se sídlem Hradec Králové, Příčná 413, PSČ 500 11 k datu 31. 12. 2015 ve všech významných ohledech v souladu s výše uvedenou účetní závěrkou.

Datum vydání zprávy:

V Hradci Králové, dne 8. června 2016

Jméno auditora a číslo licence/dekretu:



**Odpovědný auditor: Ing. Vlastimil Očovaj
Oprávnění č. 0058**



ROZVAHA

v souladu

k **31.12.2015**

Název a sídlo účetní jednotky

(v tis. Kč)

Příčná 413

500 02 Hradec Králové

IČ

16012294

AKTIVA	Ř.	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
dlouhodobý majetek ř. 9 + 20 + 28 - 40	1	49	40
nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	2	0	0
software	3	50	50
ocenitelná práva	4	0	0
dlouhodobý nehmotný majetek	5	0	0
statistní dlouhodobý nehmotný majetek	6	0	0
nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	7	0	0
poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	8	0	0
dlouhodobý nehmotný majetek (součet ř. 2 až 8)	9	50	50
pozemky	10	0	0
umělecká díla, předměty a sbírky	11	0	0
stavby	12	0	0
nemovité věci a soubory movitých věcí	13	1 244	1234
lesnické celky trvalých porostů	14	0	0
chovná zvířata a tažná zvířata	15	0	0
dlouhodobý hmotný majetek	16	0	0
statistní dlouhodobý hmotný majetek	17	0	0
nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	18	0	0
poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	19	0	0
dlouhodobý hmotný majetek (součet ř. 10 až 19)	20	1 244	1 307
díly v ovládaných a řízených osobách	21	0	0
díly v osobách s podstatným vlivem	22	0	0
uhové cenné papíry držené do splatnosti	23	0	0
půjčky organizačním složkám	24	0	0
statistní dlouhodobé půjčky	25	0	0
statistní dlouhodobý finanční majetek	26	0	0
řízovaný dlouhodobý finanční majetek	27	0	0
dlouhodobý finanční majetek (součet ř. 21 až 27)	28	0	0



Označ.	AKTIVA	Ř.	IČ:	
			Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A. IV.1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29	0	0
2.	Oprávký k softwaru	30	50	50
3.	Oprávký k ocenitelným právům	31	0	0
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32	0	0
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	0	0
6.	Oprávký k stavbám	34	0	0
7.	Oprávký k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	35	1 195	1 194
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	36	0	0
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	37	0	0
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	0	0
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39	0	0
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku (součet ř. 29 až 39)	40	1 245	1 317
B.	Krátkodobý majetek ř. 51 + 71 + 80 + 84	41	1 136	1 160
B. I. 1.	Materiál na skladě	42	0	0
2.	Materiál na cestě	43	0	0
3.	Nedokončená výroba	44	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	45	0	0
5.	Výrobky	46	0	0
6.	Zvířata	47	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	0	0
8.	Zboží na cestě	49	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50	0	0
B. I.	Zásoby (součet ř. 42 až 50)	51	0	0
B. II. 1.	Odběratelé	52	0	0
2.	Směnky k inkasu	53	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	378	368
5.	Ostatní pohledávky	56	0	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	0	0
7.	Pohledávky za institucemi soc. zabezpeč. a zdrav. pojištění	58	0	0
8.	Daň z příjmů	59	0	0
9.	Ostatní přímé daně	60	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	61	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	62	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	0	0
13.	Nároky na dotace a ostat. zúčtování s rozpočtem orgánů ÚSC	64	0	0

Označ.	AKTIVA	Ř.	IČ:	
			Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
14.	Pohledávky za účastníky sdružení	65	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	66	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67	0	0
17.	Jiné pohledávky	68	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	69	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	70	0	0
B. II.	Pohledávky (součet ř. 52 až 69 minus 70)	71	378	368
B. III.1.	Pokladna	72	29	130
2.	Ceniny	73	58	65
3.	Bankovní účty	74	659	585
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75	0	0
5.	Dlužné cenné papíry k obchodování	76	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	77	0	0
7.	Pořízení krátkodobého finančního majetku	78	0	0
8.	Peníze na cestě	79	0	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek (součet ř. 72 až 79)	80	746	780
B. IV.1.	Náklady příštích období	81	12	12
2.	Příjmy příštích období	82	0	0
3.	Kurzové rozdíly aktivní	83	0	0
B. IV.	Jiná aktiva celkem (součet ř. 81 až 83)	84	12	12
	AKTIVA CELKEM ř. 1 + 41	85	1 185	1 200
	Kontrolní číslo ř. 1 až 83	997	8 523	8 856



Označ.	PASIVA	Ř.	IČ:	
			Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje ř. 90 + 94	86	486	486
A. I. 1.	Vlastní jmění	87	669	669
2.	Fondy	88	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	89	0	0
A. I.	Jmění (součet ř. 87 až 89)	90	669	669
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	91	0	0
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	92	0	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	93	- 183	- 183
A. II.	Výsledek hospodaření (součet ř. 91 až 93)	94	- 183	- 183
B.	Cizí zdroje ř. 97 + 105 + 129 + 133	95	699	714
B. I. 1.	Rezervy	96	0	0
B. I.	Rezervy celkem ř. 96	97	0	0
B. II. 1.	Dlouhodobé bankovní úvěry	98	0	0
2.	Vydané dluhopisy	99	0	0
3.	Závazky z pronájmu	100	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	101	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	102	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	103	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	104	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky (součet ř. 98 až 104)	105	0	0
B. III.1.	Dodavatelé	106	1	0
2.	Směnky k úhradě	107	0	0
3.	Přijaté zálohy	108	0	3
4.	Ostatní závazky	109	0	0
5.	Zaměstnanci	110	225	177
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	111	0	0
7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a zdrav.pojištění	112	125	103
8.	Daň z příjmů	113	0	0
9.	Ostatní přímé daně	114	24	16
10.	Daň z přidané hodnoty	115	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	116	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	117	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu organů ÚSC	118	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a vkladů	119	0	0
15.	Závazky k účastníkům sdružení	120	0	0
16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	121	0	0
17.	Jiné závazky	122	0	0
18.	Krátkodobé bankovní úvěry	123	0	0
19.	Eskontní úvěry	124	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	125	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	126	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	127	324	415
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	128	0	0
B. III.	Krátkodobé závazky (součet ř. 106 až 128)	129	699	714

Označ.	PASIVA	Ř.	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
B. IV.1.	Výdaje příštích období	130	0	0
2.	Výnosy příštích období	131	0	0
3.	Kursově rozdíly pasivní	132	0	0
B. IV.	Jiná pasiva (součet ř. 130 až 132)	133	0	0
	PASIVA CELKEM ř. 86 + 95	134	1 185	1 200
	Kontrolní číslo ř. 86 až 134	998	4 740	4 800

Odesláno dne: Razítko:

Podpis odpovědné

Podpis osoby odpovědné

Okamžik sestavení:

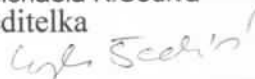
osoby:

za sestavení:

30. 05. 2016

Šárka Rejfková

Michaela K. Šedivá
ředitelka




VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Zpráva v souladu s
ve znění pozdějších předpisů

k **31.12.2015**

(v tis. Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

SENIOR CENTRUM Hradec Králové

IČ

16012294

Příčná 413

500 02 Hradec Králové

Ozn.	NÁKLADY	Ř.	Činnost			
			hlavní	hospodářská	7	celkem
501	Spotřeba materiálu	1	630	0		630
502	Spotřeba energie	2	425	0		425
503	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	3	0	0		0
504	Prodané zboží	4	0	0		0
511	Opravy a údržování	5	29	0		29
512	Cestovné	6	0	0		0
513	Náklady na reprezentaci	7	4	0		4
518	Ostatní služby	8	409	0		409
521	Mzdové náklady	9	3 193	0		3 193
524	Zákonné sociální pojištění	10	1 043	0		1 043
525	Ostatní sociální pojištění	11	0	0		0
527	Zákonné sociální náklady	12	126	0		126
528	Ostatní sociální náklady	13	4	0		4
531	Silniční daň	14	0	0		0
532	Daň z nemovitosti	15	0	0		0
538	Ostatní daně a poplatky	16	0	0		0
541	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	17	0	0		0
542	Ostatní pokuty a penále	18	0	0		0
543	Odpis nedobytné pohledávky	19	0	0		0
544	Úroky	20	0	0		0
545	Kurové ztráty	21	0	0		0
546	Dary	22	0	0		0
548	Manka a škody	23	0	0		0
549	Jiné ostatní náklady	24	32	0		32
551	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	25	104	0		104
552	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehm. a hm. ma	26	0	0		0
553	Prodané cenné papíry a vklady	27	0	0		0
554	Prodaný materiál	28	0	0		0
556	Tvorba zákonných rezerv	29	0	0		0
559	Tvorba zákonných opravných položek	30	0	0		0
581	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi org. složkami	31	0	0		0
582	Poskytnuté příspěvky	32	0	0		0
	Účtová třída 5 celkem (řádek 1 až 32)	33	5 999	0		5 999



Ozn.	VÝNOSY	Ř.	Činnost			
			hlavní	hospodářská	7	celkem
601	Tržby za vlastní výrobky	34	691	0		691
602	Tržby z prodeje služeb	35	1 970	0		1 970
604	Tržby za prodané zboží	36	0	0		0
611	Změna stavu zásob nedokončené výroby	37	0	0		0
612	Změna stavu zásob polotovarů	38	0	0		0
613	Změna stavu zásob výrobků	39	0	0		0
614	Změna stavu zvířat	40	0	0		0
621	Aktivace materiálu a zboží	41	0	0		0
622	Aktivace vnitropodnikových služeb	42	0	0		0
623	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	43	0	0		0
624	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	44	0	0		0
641	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	45	0	0		0
642	Ostatní pokuty a penále	46	0	0		0
643	Platby za odepsané pohledávky	47	0	0		0
644	Úroky	48	2	0		2
645	Kursově zisky	49	0	0		0
648	Zúčtování fondů	50	0	0		0
649	Jiné ostatní výnosy	51	24	0		24
652	Tržby z prodeje dlouhodobého nehm. a hm. majetku	52	0	0		0
653	Tržby z prodeje cenných papírů	53	0	0		0
654	Tržby z prodeje materiálu	54	0	0		0
655	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	55	0	0		0
656	Zúčtování zákonných rezerv	56	0	0		0
657	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	57	0	0		0
659	Zúčtování zákonných opravných položek	58	0	0		0
681	Přijaté příspěvky zúčtované mezi org. složkami	59	0	0		0
682	Přijaté příspěvky	60	54	0		54
684	Přijaté členské příspěvky	61	0	0		0
691	Provozní dotace	62	3 258	0		3 258
	Účtová třída 6 celkem (řádek 34 až 62)	63	5999	0		5999
	Hospodářský výsledek před zdaněním (řádek 63-33)	64	0	0		0
591	Daň z příjmů	65	0	0		0
595	Dodatečné odvody daně z příjmů	66	0	0		0
	Hospodářský výsledek po zdanění (ř. 64-65-66) (+/-)	67	0	0		0

Odesláno dne: Razítko:

Podpis odpovědné osoby
za účetnictví:
Šárka RejfkováPodpis osoby odpovědné
za sestavení:
Michaela K. Šedivá
ředitelka

Telefon: 495523414

Okamžik sestavení:
30. 05. 2016

PŘÍLOHA ÚČETNÍ ZÁVĚRKY
k rozvahovému dni 31. 12. 2015



1. Obecné informace

SENIOR CENTRUM Hradec Králové o.p.s.
se sídlem Příčná 413, Hradec Králové, PSČ 500 11
IČ 26012294

Místo podnikání: Hradec Králové

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Předmět podnikání:

Poskytování přechodného ubytování a základní péče seniorům a zdravotně postiženým občanům od 19 ti let věku v plném invalidním důchodu, kteří potřebují částečnou podporu nebo úplnou péči při zabezpečování životních a osobních potřeb.

Odlehčovací služba se snaží rozvíjet nebo udržet stávající schopnosti a dovednosti svých klientů, tak aby byla prodloužena v co nejvyšší míře doba, po kterou klient může zůstat ve svém přirozeném prostředí.

Vytváření podmínek pro rozvoj kulturního a společenského života, zájmové činnosti a účelného využívání volného času klientů.

Prezentace a propagace problematiky seniorů a invalidních občanů od 19 ti let věku včetně osvětových akcí a dobročinných sbírek.

Založení společnosti:

Společnost byla zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností dne 3. června 2004 a svou činnost zahájila dne 1. ledna 2005.

Zakladatelé společnosti:

Ivana Šejvlová, Hradec Králové 11, Příčná 413, PSČ 500 11

Hana Rábová, Hradec Králové 11, Šantrochova 426, PSČ 500 11

Statutární orgán - ředitel:

Bc. Michaela Kopta Šedivá, Třebechovice pod Orebem, Běleč nad Orlicí 51, PSČ 503 46, den vzniku funkce statutárního orgánu: 1. května 2015, jménem obecně prospěšné společnosti jedná ředitel.

Správní rada:

předseda správní rady: Mgr. Jarmila Čejková, Hradec Králové, Milady Horákové 10, PSČ 500 06

člen správní rady: Hana Schmucková, Hradec Králové, Durychova 1386, PSČ 500 12

člen správní rady: Mgr. Jana Gúrtlerová, Hradec Králové, Urxova 213, PSČ 500 06

SENIOR CENTRUM Hradec Králové o.p.s.
Příčná 413, Hradec Králové, PSČ 500 11

Dozorčí rada

předseda dozorčí rady: Blanka Degenová, Hradec Králové, Honkova 334, PSČ 500 02
člen dozorčí rady: JUDr. Milena Bučková, Hradec Králové, Šantrochova 425, PSČ 500 11
člen dozorčí rady: Ing. Helena Šmákalová, Hořice v Podkrkonoší, Čechova 773, PSČ 508 01

Společnost nemá podíl na základním kapitálu v žádné společnosti.

Společnost je vedena v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové oddíl O, vložka 105.

Účetní závěrka je sestavena v Kč.

Organizační struktura společnosti je jednoduchá a je založena na přímém vedení společnosti ředitelkou společnosti a její zástupkyní. Sociální práci zajišťuje sociální pracovníce. Péči o klienty zajišťují pracovníci v sociálních službách a vedoucí odlehčovací služby. Úklid zajišťuje pracovníce úklidu.

Průměrný počet zaměstnanců a vedoucích pracovníků a osobní náklady za rok 2015 k 31. 12. 2015:

Údaje v tis. Kč	Počet zaměstnanců	Mzdové náklady	Soc. a zdrav. pojištění	Sociální náklady
Zaměstnanci	12	2334	751	112
Vedoucí pracovníci	2	859	292	18
Celkem	14	3193	1043	130

2. Účetní zásady a metody

Účetní období: kalendářní rok

Účetnictví:

Společnost vede účetnictví podle vyhlášky č.504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č.563/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Společnost zpracovává účetní záznamy prostřednictvím účetního programu Helios Red společnosti Asseco Solutions, a.s.

Úschova všech účetní dokladů je zajištěna v provozovně společnosti na adrese Jungmannova 1437, 500 02 Hradec Králové a to formou uložení všech písemných účetních dokladů a zároveň uložení na datových nosičích.

Společnost vykazuje pouze hlavní činnost.

Majetek:

K 1. 1. 05 nabyla společnost darem drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, tento majetek byl nabyt v reprodukčních pořizovacích cenách. Část takto nabytého majetku, v jednotlivém ocenění do 5.000,-Kč, byla v roce 2005 zúčtována do nákladů jako drobný hmotný majetek.

Dlouhodobý drobný hmotný a nehmotný majetek v jednotlivém ocenění v roce 2015 od 3.001, Kč je účtován v aktivech společnosti na příslušných účtech sk. 0. Nově nakoupený dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je evidován v pořizovací ceně, včetně pořizovacích nákladů.

Společnost nevykazuje majetek u dlouhodobého majetku hmotného (pořizovací cena nad 40 tis. Kč) a nehmotného (pořizovací cena nad 60 tis. Kč).

Odpisy jsou stanoveny na základě doby použitelnosti jednotlivého dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku. Doba použitelnosti dlouhodobého drobného majetku se určuje podle povahy majetku, určuje ředitelka společnosti na návrh ekonomky společnosti, odpis se provádí 50% ročně.

Zásoby nejsou pořizovány.

Pohledávky a závazky jsou oceňovány cenou reálnou hodnotou. Účtování na účty opravných položek nebylo nutné využít.

Společnost nevytváří **rezervy**.

Společnost nevede doklady v jiné měně než v Kč, proto není účtováno o kurzových rozdílech, ani není nutné provádět přepočty cizích měn dle vyhlášeného kurzu ČNB.

Společnost dokládá stav majetku a závazků k 31. 12. daného roku fyzickou a dokladovou inventurou dle zákona o účetnictví. V roce 2015 byl pořízen drobný majetek ve výši 80 tis. Kč a byl likvidován nepotřebný majetek ve výši 90 tis. Kč.

Finanční zdroje společnosti:

Společnost hospodařila v roce 2015 na základě finančních zdrojů, které získala ve formě provozních dotací od:

Krajského úřadu Hradec Králové z titulu MPSV ve výši 1 582 tis. Kč

Města Hradec Králové ve výši 1 676 tis. Kč.

a darů ve výši 54 tis. Kč

3. Doplňující informace

Významné události po rozvahovém dni:

K 30. 4. 2015 podala odvolání ze své funkce ředitelky paní Ivana Šejvlová a k 1. 5. 2015 byla ředitelkou jmenována paní Bc. Michaela Kopta Šedivá, č.p. 51, 503 46 Běleč nad Orlicí.

Významné nevykázané položky:

- a) daňové závazky či doměrky splatné daně – nejsou
- b) rezervy – nevyužito
- c) bankovní úvěry – nevyužity
- d) výše splatných závazků pojistného na soc. zabezpečení, zdravotní zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti – stav ve výši 103 tis. Kč, zaplaceno v 1/2015

Hmotný a nehmotný majetek:

- a) rozpis přírůstků
 - v roce 2015 byl pořízen kancelářský nábytek, lednice, pračky, polohovací postele a televize pro klienty odlehčovací služby a další potřebné zařízení pro odlehčovací služby v celkové hodnotě 80 tis Kč.
- b) rozpis úbytků
 - v roce 2015 byl z majetku vyřazen starý, poničený nábytek, mobilní telefon, notebook, kancelářská technika, televizory, lednice, pračky, židle a křesla pro klienty odlehčovací služby a to v hodnotě 90 tis. Kč.

Informace o pronajatém majetku:

- a) Společnost hospodář v podnajatých prostorách na adrese Jungmannova 1437, 500 02 Hradec Králové od Správy nemovitostí Hradec Králové, které udržuje a opravuje na základě podmínek stanovených v uzavřené smlouvě. Smlouvy na dodávky energií a služeb má uzavřeny vlastním jménem na vlastní účet.
- b) společnost nevyužívá cizí majetek
- c) majetek není zatížen zástavním právem nebo věcným břemenem

Pohledávky a závazky:

- a) souhrnná výše pohledávek po lhůtě splatnosti činí 0,- Kč
- b) pohledávky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti delší než 5 let, evidována pohledávka-zaplacená záloha za Eurotel ve výši 890,-Kč
- c) souhrnná výše závazků po lhůtě splatnosti činí 0,- Kč
- d) jiné závazky nezachycené v rozvaze nejsou vedeny
- e) závazky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti delší, než 5 let nejsou vedeny

Vlastní kapitál:

Účet vlastní jmění se od roku 2005 nemění, zůstává ve výši 669 tis. Kč. Obsahuje pouze vklad majetku od magistrátu města Hradec Králové a Královéhradeckého kraje.

Tržby z prodeje zboží, výrobků a služeb:

Rozdělení podle druhů činností

- tržby z poskytnutí stravování jako tržby z prodeje výrobků.
- tržby z poskytnutí ubytování, péče a sociálních služeb jako tržby z prodeje služeb

Významné podrozvahové operace – nejsou evidovány.

Významné transakce se spřízněnými stranami – společnost nemá spřízněné strany.

SENIOR CENTRUM Hradec Králové o.p.s.

Příčná 413, Hradec Králové, PSČ 500 11

Celkové náklady na odměny statutárnímu auditorovi - náklady za povinný audit účetní závěrky za období 2015 činily 25 tis. Kč.

Odměny vyplacené dalším pracovníkům:

- a) odměny členům statutárního orgánu
- b) výše vzniklých nebo sjednaných penzijních závazků bývalých členů dozorčích a statutárních orgánů – nejsou
- c) další výhody a plnění poskytnutá stávajícím a bývalým členům dozorčích a statutárních orgánů – nejsou poskytovány.

V Hradci Králové dne 30. 5. 2016

SENIOR CENTRUM
HRADEC KRÁLOVÉ o.p.s.
TEL.: 495 523 414
IČ: 260 12 294 /

Ing. Sedláček

ředitelka obecně prospěšné společnosti



Výroční
zpráva

2015

SENIOR CENTRUM Hradec
Králové o.p.s.



OBSAH:

1.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPOLEČNOSTI	2
2.	SLOŽENÍ SPRÁVNÍ A DOZORČÍ RADY K 31. 12. 2015	3
3.	DRUH OBECNĚ PROSPĚŠNÝCH SLUŽEB	4
4.	POSÍLÁNÍ A CÍLE SENIOR CENTRA HRADEC KRÁLOVÉ O.P.S.	4
5.	ZPRÁVA O REALIZACI POSKYTOVANÝCH SLUŽEB	6
6.	PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ	7
7.	ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ	8
8.	ZÁVĚR	9
9.	PŘÍLOHY	10
	<i>Příloha č. 1 – Zpráva auditora</i>	<i>10</i>
	<i>Příloha č. 2 – Rozvaha k 31. 12. 2015</i>	<i>10</i>
	<i>Příloha č. 3 – Výkaz zisku a ztráty z 31. 12. 2015</i>	<i>10</i>
	<i>Příloha č. 4 – Příloha účetní závěrky z 31. 12. 2015</i>	<i>10</i>

1. Základní údaje o společnosti

Název společnosti:	SENIOR CENTRUM Hradec Králové o.p.s.
Sídlo společnosti:	Příčná 413, 500 11 Hradec Králové
Poskytování služeb:	Jungmannova 1437, 500 02 Hradec Králové
Právní forma:	obecně prospěšná společnost
Zápis:	3. června 2004 v rejstříku obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl 0, vložka 105
Číslo výpisu:	12490/2004
IČ:	260 12 294
Bankovní spojení:	350 369 650 257/0100
Telefon, fax:	495 523 414
E-mail:	seniorcentrum.hk@seznam.cz
Statutární orgán:	Bc. Michaela Kopta Šedivá – ředitelka společnosti
Zakladatel:	Ivana Šejvlová, Příčná 413, 500 11 Hradec Králové Hana Rábová, Šantrochova 426, 500 11 Hradec Králové

2. Složení správní a dozorčí rady k 31. 12. 2015

Správní rada:

- **Mgr. Jarmila Čejková** - předsedkyně správní rady
- **Mgr. Jana Gurtlerová** - člen správní rady
- **Hana Schmucková** - člen správní rady

Dozorčí rada:

- **Blanka Degenová** - předsedkyně dozorčí rady
- **JUDr. Milena Bučková** - člen dozorčí rady
- **Ing. Helena Šmákalová** - člen dozorčí rady



3. Druh obecně prospěšných služeb

Poskytujeme dočasné ubytování a základní péči občanům, kteří dosáhli věku pro přiznání starobního důchodu a občanům se zdravotním postižením od 19 let věku, jejichž zdravotní a psychický stav vyžaduje pomoc jiné osoby.



Vytváříme podmínky pro rozvoj kulturního a společenského života, zájmové činnosti a účelného využívání volného času.



Prezentace a propagace problematiky seniorů a invalidních důchodců včetně osvětových akcí a dobročinných sbírek.



4. Poslání a cíle SENIOR CENTRA Hradec Králové o.p.s.

Vysoký věk nebo zdravotní postižení našich nejbližších vyžaduje od rodiny vyčerpávající nepřetržitou péči, v jejímž důsledku přichází nejen o spoustu fyzických i duševních sil, ale i o řadu životních radostí jako jsou dovolené, setkání s přáteli nebo kulturní vyžití.

Cílem Odlehčovací služby je poskytnout domácím pečovatelům čas k odpočinku a regeneraci sil, které potřebují k zajišťování celodenní péče o osobu blízkou.

Odlehčovací služby jsou poskytovány nepřetržitě 24 hod. v pěkném prostředí a jsou odstupňovány podle potřeb klientů. Pocit opravdového domova pak dotváří individuální přístup ke každému klientovi obohacený o dobré slovo, pohlázení nebo pomoc při řešení osobních starostí a problémů.



5. Zpráva o realizaci poskytovaných služeb

Odlehčovací služba je poskytována jako pobytová. Klientům poskytujeme ubytování na dobu nezbytně nutnou, smlouvy se však uzavírají nejdéle na dobu tří měsíců.

Nabízené služby:

- ubytování ve dvoulůžkových a třílůžkových pokojích
- 24 hodinový dohled
- stravování
- dohled nad pitným režimem
- dohled nad užíváním léků
- pomoc a nácvik běžných úkonů o vlastní osobu a dalších činností vedoucích k soběstačnosti
- pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů
- aktivizační denní programy (trénink myšlení a paměti, nácvik jemné motoriky, muzikoterapie, společné nebo individuální čtení, sledování TV, společenské hry, vycházky)
- služby kadeřnice a pedikérky

Všichni zaměstnanci SENIOR CENTRA Hradec Králové o.p.s. při poskytování služeb musí dodržovat pravidla občanského soužití a základní principy v poskytování sociálních služeb tak, aby každému klientovi byla zajištěna rovnost a kvalita života bez ohledu na věk, pohlaví, fyzické a duševní schopnosti, rasu, kulturu, společenské a ekonomické postavení nebo náboženství a aby nedocházelo k porušování lidských a občanských práv klientů.

V roce 2013 pro velký zájem byla navýšena kapacita na stávajících 22 lůžek. Odlehčovací službu v roce 2015 využilo celkem 235 klientů z toho 164 žen a 71 mužů. Průměrný věk klientů 80,9 roků, průměrná délka pobytu 26 dní s obložeností 75%.

Na odlehčovací službu se osobně nebo telefonicky informovalo 316 zájemců. Z důvodu nedostatečné kapacity bylo odmítnuto 15 zájemců, z toho 4 byl nabídnutý jiný termín. 11 zájemců bylo odmítnuto z důvodu imobility. Na odlehčovací služby nenastoupilo 42 zájemců z důvodů hospitalizace, umístění v DD nebo úmrtí.

6. Personální obsazení

Struktura zaměstnanců v SENIOR CENTRU Hradec Králové o.p.s. byla přizpůsobena potřebám klientů a k naplnění cílů při poskytování služeb. Základním kritériem pro přijímání byla odborná, pracovní a morální způsobilost a občanská bezúhonnost.

Odlehčovací službu v roce 2015 zajišťovalo celkem 14 zaměstnanců: přímé vedení společnosti ředitelkou společnosti, která současně vykonává práci sociální pracovníce. Péči o klienty zajišťuje 10 pracovníků v sociálních službách, z toho jedna na mateřské dovolené a jedna vedoucí odlehčovací služby, která je zároveň zástupce ředitelky. Úklid zajišťuje pracovníce úklidu. Dále jedna zaměstnankyně na pozici ekonoma a personalisty. Oprava a údržba provozu byla zjišťována dohodami o provedení práce.



7. Zpráva o hospodaření

Příjmy společnosti plynou z poskytování odlehčovací služby – Tržby z prodeje služeb, dále pak z poskytnutí stravování – Tržby z prodeje výrobků. Dále pak ostatní výnosy např. úroky z účtu, vratky peněz ze zúčtování s dodavateli energií, dary a dotace.

V roce 2015 bylo na darech vybráno 53.850,- Kč.

Jmenovitě:	1.	Ing. Vladimír Geršl	-	5 000,- Kč
	2.	Herfurtová Eva	-	12 000,- Kč
	3.	Aligerová Zdeňka	-	500,- Kč
	4.	Nejedlová Iveta	-	2 050,- Kč
	5.	Hronešová Lenka	-	300,- Kč
	6.	Herfurtová Eva	-	12 000,- Kč
	7.	Ing. Vladimír Geršl	-	5 000,- Kč
	8.	MSV Výtahy	-	5 000,- Kč
	9.	Herfurtová Eva	-	12 000,-Kč

Obdržené dotace v roce 2015 činily od:

Krajského úřadu Hradec Králové z titulu MPSV ve výši 1 582 tis. Kč

Města Hradec Králové ve výši 1 676 tis. Kč.

Hlavní tržby v roce 2015 činily:

Tržby z prodeje služeb ve výši 1 970 tis. Kč

Tržby za vlastní výrobky (strava pro klienty) ve výši 691 tis. Kč

Hlavní náklady v roce 2015 činily:

Spotřeba materiálu -	630 tis. Kč
Spotřeba energie -	425 tis. Kč
Ostatní služby -	409 tis. Kč
Mzdové náklady -	3 193 tis. Kč
Zákonné soc. pojištění -	1 043 tis. Kč
Zákonné soc. náklady -	126 tis. Kč
Odpisy DHM -	104 tis. Kč

Hospodářský výsledek za rok 2015 činí 0 Kč.

Společnost provozuje odlehčovací služby v prostorách, které má v podnájmu od Správy nemovitostí Hradec Králové na adrese Jungmannova 1437, 500 02 Hradec Králové, které udržuje a opravuje na základě podmínek stanovených v uzavřené smlouvě. Smlouvy na dodávky energií a služeb má uzavřeny vlastním jménem na vlastní účet. Majetek není zatížený zástavním právem nebo věcným břemenem.

8. Závěr

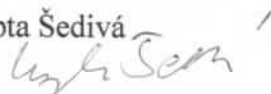
Na hospodaření SENIOR CENTRA Hradec Králové o.p.s. byl proveden v souladu s obecně platnými právními předpisy statutární audit. Při ověřování účetní závěrky SENIOR CENTRA Hradec Králové o.p.s. k 31. 12. 2015 auditor nezjistil postup, který by byl v rozporu s platnými českými účetními předpisy, účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví a finanční situace společnosti - viz příloha č. 1.

Součástí této zprávy jsou předepsané výkazy uvedené v přílohách této Výroční zprávy, tj. Rozvaha, Výkaz zisků a ztrát a Příloha k účetní závěrce, vše sestavené k 31. 12. 2015.

Zpracovala: Šárka Rejfková

Dne 30. 5. 2016

Bc. Michaela Kopta Šedivá
ředitelka o.p.s.



9. Přílohy

Příloha č. 1 – Zpráva auditora

Příloha č. 2 – Rozvaha k 31. 12. 2015

Příloha č. 3 – Výkaz zisku a ztráty z 31. 12. 2015

Příloha č. 4 – Příloha účetní závěrky z 31. 12. 2015